

# 必見！

ビジネスマナーセミナーのご案内です



## 平成 31 年 9 月 ビジネスマナーセミナー

### どこでも通用する人材に

沖縄は経済的に発展してきました。

そのため、県内問わず、県外とのコミュニケーションが多くなってきたと思います。

だからこそ「どこでも通用する人材に」

ビジネスマナーを習得し、自信を持って仕事をこなしましょう！

講師：小那覇りな

(オフィスキャリアール代表)

20年のキャリアを活かし、企業団体、学校など幅広く活躍中

【平成30年度実績】

研修時間 700時間以上 研修回数 300回以上  
延べ受講者数 4900人以上 企業・団体 50以上

### <1日目>

9月26日(水)	内容	定員	金額	申込人数
1. ビジネスマナーの基礎 9:30~12:30	仕事の心構え 挨拶 第一印象 お辞儀 基本動作 言葉遣い(敬語) 名刺交換	10名	3,000円	名
2. ビジネス電話対応 13:30~16:30	電話の特性 電話対応の心構え 受け方・かけ方 実践ロールプレイング	10名	3,000円	名

### <2日目>

9月27日(木)	内容	定員	金額	申込人数
3. 接客・接客研修 13:30~16:30	接客とは 接客の心構え 接客用語 案内・お茶出し・見送り	10名	3,000円	名

<会場> 沖縄県男女共同参画センター ているる 那覇市西3丁目11番1号 098-866-9088

\*駐車場に関してはイベント等が入っている場合満車の可能性があります。

その場合はお近くの有料駐車場及び公共交通機関をお使いください。

お申込み FAX・メールのいずれかでお申し込み後、下記に入金をお願いします。

☆FAX (098) 944-8075 ☆メール r\_onaha@image.ocn.ne.jp

振込先 琉球銀行 南風原支店 普通 0465998 講座名義 オフィスキャリアール 小那覇りな

貴社名	ご担当者様 ( )	参加者のご氏名	
TEL			
FAX			

お問合せ (098) 944-8198 オフィスキャリアール 小那覇りな

☆当日支払いでもOKです。お気軽にご連絡ください。